



# Comune di San Benedetto Ullano

Provincia di Cosenza

Area: AREA UNICA

Servizio FINANZIARIO

COPIA

Determinazione n° 30 del 21/02/2022

N° 45 del registro generale: 21/02/2022

**OGGETTO:**

Impegno di spesa per Servizio di supporto alla redazione della situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre 2021 per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non adottano la contabilità economica-patrimoniale su procedura di contabilità finanziaria e-Serfin (modulo Economico-Patrimoniale). CIG. Z6C2CD4EB5.

L'anno duemilaventidue il giorno ventuno del mese di febbraio alle ore 13:07

**RICHIAMATA** la deliberazione n° 67 del 30/07/2021, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha individuato i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del bilancio 2021;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;

**ACCERTATO** che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151 comma 4 del D.L.vo 18/08/2000 n° 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## ADOPTA LA RETROESTESA DETERMINAZIONE

Il Responsabile del procedimento

F.to Rag. Gino Santoro

Il Responsabile del servizio

F.to Rag. Gino Santoro

SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, D.lgs 267/2000) E LA REGISTRAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA



Il Responsabile del servizio Finanziario

F.to Rag. Gino Santoro

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata per elenchi all'Albo Pretorio On Line del Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

San Benedetto Ullano Li

22 FEB. 2022

Il Responsabile del procedimento

N° Prot. 865 del 22 FEB. 2022

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.



Il Responsabile del servizio

Rag. Gino Santoro

## IL RESPONSABILE DEL PRIMO SETTORE

PREMESSO che:

- è in corso di formazione il rendiconto 2021, nonché la correlata relazione sulla gestione;
- formano parte integrante dei documenti inerenti il conto economico e lo stato patrimoniale di cui all'art. 232 del Tuel;
- la complessità insita nella redazione dei succitati documenti necessita di competenze altamente specializzate e qualificate che partendo dai principi contabili, possano garantire la loro corretta applicazione sotto il profilo finanziario ed economico-patrimoniale;
- ai fini del raggiungimento dello scopo si ritiene necessario ricorrere al supporto formativo ed operativo di società specializzate nel settore;
- che il software di contabilità in dotazione all'Ente è Serfin prodotto dalla società Maggioli Informatica;
- che è stata opportunamente contattata la società Maggioli Informatica per ricevere Servizio di supporto alla redazione della situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre 2021 per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non adottano la contabilità economica-patrimoniale sulla procedura di contabilità finanziaria E-Serfin sul modulo Economico• Patrimoniale in uso presso il ns Ente;
- la stessa società Maggioli ha presentato, con nota del.09.02.2022, acquisita al protocollo di questo Ente in data 21.02.2022 al n.857, ha presentato preventivo di spesa per Servizio di supporto alla redazione della situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre 2021 per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non adottano la contabilità economica-patrimoniale per un importo complessivo di € 671,00 (Iva compresa);

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 26.07.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2021, la relazione previsionale e programmatica 2021/2023 e il bilancio pluriennale 2021/2023;

ATTESO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 30.07.2021, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario per l'anno 2021/2023, affidando ai dirigenti i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del T.U.E.L.;

DATO ATTO CHE ai sensi della legge 13-8-2010 n° 136 come modificato dal D.L. 12-11-2010 n° 187 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG assegnato al presente atto è il n° **Z6C2CD4EB5**;

ACCERTATO che la ditta affidataria è in possesso del requisito di regolarità contributiva (DURC) giusto documento di regolarità N° INAIL\_31329703 n corso di validità (scadenza 06.06.2022) disponibile sul sistema telematico di accertamento (INPS - INAIL) della regolarità appena richiamata;

VERIFICATA l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse in relazione al procedimento de quo, ai fini del rispetto del codice di comportamento adottato con Dpr n. 62/2013 e del codice integrativo approvato con deliberazione della giunta comunale n. 5 del 27 gennaio 2014”;

VISTI:

- Il D.lgs. n° 163/2006 recante "Codice dei contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture" e successive modifiche ed integrazioni;
- Il D.P.R. n° 207 del 05/10/2010, recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";
- Il D.lgs. n° 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" T.U.E.L. ed in particolare gli articoli 107 e 192 nei quali è previsto che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;
- Il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- Gli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- Il vigente Statuto Comunale, Regolamento di Contabilità e Regolamento Comunale per l'Affidamento e la realizzazione dei Lavori pubblici, Forniture e Servizi da eseguire in

- economia e/o la disciplina dei contratti aperti, approvato con Delibera C.C. n. 17/2007;
- La legge 160/2019 (Legge di stabilità 2020);

### **DETERMINA**

1. Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui s'intende integralmente richiamato e trascritto;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016 ed alla società Maggioli Informatica, il servizio di supporto alla redazione della situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre 2021 per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non adottano la contabilità economica-patrimoniale sulla procedura di contabilità finanziaria Serfin (modulo Economico-Patrimoniale
3. Di imputare tale spesa pari ad € 671,00, IVA compresa, sui fondi del cap. 119 Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macro aggregato 3 del bilancio di previsione 2022 in corso di formazione;
4. Di dare atto che ai sensi della legge 13-8-2010 n° 136 come modificato dal D.L. 12-11-2010 n° 187 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG assegnato al presente atto è il n° Z6C2CD4EB5 e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto corrente dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale purché idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;
5. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 18/08/2000, n.267. -