



# Comune di San Benedetto Ullano

Provincia di Cosenza

Comune

Deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

Delibera n° 78 del 11/11/2020

## OGGETTO:

Programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 ed elenco annuale dei lavori per l'anno 2021 e Programma Biennale acquisizione Beni e Servizi Decreto M.I.T. 16 gennaio 2018 n. 14).

L'anno duemilaventiti il giorno quattro del mese di novembre alle ore 14:00 nella preposta sala delle adunanze, convocata nei previsti modi la Giunta si è riunita con la presenza dei Signori:

Carica	Nominativo	Presente
Sindaco	Avv. Capparelli Rosaria Amalia	x
Assessore	Porco Michele	x
Assessore	Zupo Vincenzo	x

Presenti: 3

Partecipa alla riunione il segretario Comunale Dott.ssa Daniela Goffredo che provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza Avv. Capparelli Rosaria Amalia in qualità di Sindaco

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### PREMESSO CHE

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 "*Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti*" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici di importo stimato pari o superiore a 100.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

VISTO CHE, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";

POSTO CHE l'art. 5 del Decreto citato dispone l'adozione dello schema del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal Referente responsabile del programma, il quale deve essere pubblicato sul profilo committente ed eventualmente posto in consultazione al fine di ricevere osservazione entro 30 giorni dalla sua pubblicazione;

VISTO ALTRESÌ che il comma 5 dell'art. 5 citato prevede che lo schema in argomento venga approvato entro i successivi 30 giorni, a decorrere dal termine di conclusione della consultazione, ovvero 60 giorni dalla pubblicazione originaria in assenza di consultazioni;

PRESO ATTO che è stato predisposto lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche relativo al periodo 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 nonché il Programma Biennale di Acquisizione Beni e Servizi relativo al periodo 2021/2022, da parte del responsabile del servizio tecnico comunale in qualità di Referente responsabile del programma;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvazione dello schema in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate di procedere alla sua pubblicazione sul profilo del committente;

RITENUTO il suddetto schema di programma e i relativi allegati meritevoli di approvazione;

VISTO lo schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023, l'elenco annuale dei lavori dell'anno 2021 e il Programma Biennale di Acquisizione Beni e Servizi relativo al periodo 2021/2022, redatti dall'Ing. Massimo Maiolo responsabile del servizio tecnico comunale, di cui all'allegato I, composto dalle sole schede pertinenti per l'attuazione del programma:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma;
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma- Acquisti e forniture;

- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma;

ATTESA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.lgs. 267/2000;

VISTI:

- Il D.lgs. n. 267/2000;
- Il D.lgs. n. 118/2011;
- Il D.lgs. n. 50/2016;
- Il Decreto Ministeriale MIT n. 14 del 16 gennaio 2018;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 rispettivamente dal Responsabile del Servizio tecnico e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

### **PROPONE**

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di adottare lo schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche relativo al periodo 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 nonché il Programma Biennale di Acquisizione Beni e Servizi relativo al periodo 2021/2022 predisposti dal Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Massimo Maiolo secondo il contenuto delle schede A,E,D, e Scheda A dell'Allegato I parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
3. Di dare atto che i documenti di cui al punto 2), ai sensi di quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione, allegato 4/1 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. modificato con i Decreti interministeriali del 18 maggio 2018 e del 29 agosto 2018, si considerano approvati in quanto in esso contenuti, con l'approvazione consiliare del DUP 2021/2023, senza necessità di ulteriori deliberazioni;
4. Di incaricare il Responsabile del Servizio Ing. Massimo Maiolo del compimento degli atti successivi conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente deliberazione, ivi compresa l'attuazione di quanto previsto dall'art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018 mediante pubblicazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023 e l'elenco annuale dei lavori pubblici 2021 nonché il Programma Biennale dei Beni e Servizi all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" per almeno 30 giorni consecutivi al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni;
5. Di dare atto che ai sensi del citato art. 5, comma 5, del DM del MIT n. 14/2018, l'approvazione definitiva del presente Programma Triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, nonché del Programma Biennale di Acquisizione Beni e Servizi relativo al periodo 2021/2022 avviene

entro i successivi 30 giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro 60 giorni dalla pubblicazione di cui al punto 3;

6. Di dare atto che le risorse finanziarie a copertura degli interventi previsti nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023 e nell'elenco annuale 2020 saranno stanziare nel bilancio di previsione 2021/2023;
7. Di dichiarare l'immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta in oggetto;  
VISTO il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;  
VISTO lo Statuto Comunale;  
VISTO il D.lgs. 267 del 18.08.2000;  
VISTI i pareri, favorevoli, espressi dai responsabili dei servizi interessati;  
Ad unanimità di voti;

### **DELIBERA**

Di approvare la proposta riportata in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e s' intende qui espressamente richiamata, confermata e trascritta.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Successivamente, con votazione unanime, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Benedetto  
Ullano - TECNICO**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

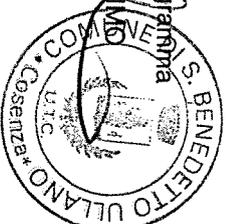
TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2,394,263.39	4,114,260.63	4,082,010.69	10,590,534.71
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	21,720.00	0.00	0.00	21,720.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>2,415,983.39</b>	<b>4,114,260.63</b>	<b>4,082,010.69</b>	<b>10,612,254.71</b>

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Il referente del programma  
**MAIOLO MASSIMO**







# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Benedetto Ullano - TECNICO

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Utlbo Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annuale	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.1)	CENTRALITÀ DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGROTORIONE AL QUALE SI INTENDE RIFERIRE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o modificato programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L9802640794201900001	D37H19022230003	MANUTENIMENTO E RESSA IN SICUREZZA VIALITIN' COMUNALE - CENTRO URBANO	MAIOLO MASSIMO	57.142,86	57.142,86	CPA	1	SI	SI	2			
L9802640794201900003	D34H17000560006	Ricevere ed il regolamento del Sistema Naturale Finalizzazione di Particolare Interesse paesaggistico in presenza del Area Sic. Lufficiale	MAIOLO MASSIMO	192.071,77	192.071,77	AMB	2	SI	SI	4			
L9802640794201900006	D30H12000150001	RICERCA ED ADEGUAMENTO STATICO PALAZZO RIBOTTI DA ADIBIRE A CENTRO MULTIMEDIALE PER ATTIVITA' CULTURALI E SOCIALI	MAIOLO MASSIMO	900.000,00	900.000,00	CCP	1	SI	SI	2			
L9802640794201900007	D37H19030710006	Maglieranno e adeguamento dell'urbanistica in località "M. N. N."	MAIOLO MASSIMO	145.650,10	145.650,10	CCP	2	SI	SI	3			
L9802640794201900010	D36E19000010006	-ADEGUAMENTO STATICO, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, SUPERAMENTO DELLE BARRERE ALL'ACCESSIBILITA' IN AREA ATTRAENTI LA MATERNA SAN BENEDETTO - CENTRO VIA S. SCASCOC - CANTIERE "MONTANA SAN BENEDETTO ULLANO"	MAIOLO MASSIMO	626.118,66	626.118,66	ADN	1			4			
L9802640794202000006	D32J19000370006	Edilizia Emozionale del Municipio del Comune di San Benedetto Ullano	MAIOLO MASSIMO	226.000,00	226.000,00	ADN	2	SI	SI	3			
L9802640794202000008	D37H202000810008	IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI SAN BENEDETTO ULLANO LOCALITA' PIANO DEI ROSSI	MAIOLO MASSIMO	300.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	SI	2			

(\*) T. Tale campo compilato solo in caso di modifica del programma

- Tabella E.1
- ADN - Adeguamento normativo
  - AMB - Opere ambientali
  - CCP - Costruzione di nuova infrastruttura
  - CPA - Conservazione del patrimonio
  - MIS - Miglioramento e incremento di servizio
  - VRB - Opere di riqualificazione urbanistica
  - VIA - Opere di manutenzione ordinaria
  - VEDI - Demolizione Opere Incompiute
  - DECP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili
1. tabella E.1  
 2. progetto di tabella lavoro - economico - "Incremento di tabella delle alternative programate"  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

  
 Il referente del programma  
**MAIOLO MASSIMO**

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
San Benedetto Ullano - TECNICO**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	379,762.76	0.00	379,762.76
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>379,762.76</b>	<b>0.00</b>	<b>379,762.76</b>

Il referente del programma

MARCO MASSIMO



**Note:**  
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

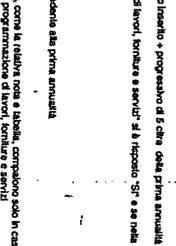
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Benedetto Uilano - TECNICO

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CU (1)	Annullata nella quale si prevede la data di arrivo alla affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto complessivo - nell'importo complessivo di un lavoro o di altri servizi in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.1.b)	CUI lavoro o attività in cui il contratto è finalizzato a perseguire (3)	Lato finanziario (4)	Anche progetto di acquisto del Codice MOTO	Settore	CUP (5)	Descrizione dell'acquisto	Unico di riferimento (6) (Tabella B.1)	Responsabile del contratto (7)	Durata del contratto	L'importo è affidamento di nuovo servizio (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO			Importo di capitale privato (Tabella B.1.b)	Topologia (Tabella B.1.b)	codice ALFA denominazione (11)	Acquisto oggettivo e modifica programma (12) (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi in successive					Totale (9)	Importo	
SB0005840784320100001	2021	031816000270001	1		No		Servizi	7130000-3	Progettazione e fornitura di servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria per il Comune di San Benedetto Uilano	1	MARCO MASSIMO	12	No	217.837,74	0,00	0,00	217.837,74	0,00					
SB0005840784320100002	2021	031816000280001	1		No		Servizi	7130000-3	Progettazione e fornitura di servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria per il Comune di San Benedetto Uilano	1	MARCO MASSIMO	12	No	128.375,02	0,00	0,00	128.375,02	0,00					
SB0005840784320100003	2021	034C1900420001	1		No		Servizi	7130000-0	Progettazione e fornitura di servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria per il Comune di San Benedetto Uilano	1	MARCO MASSIMO	12	No	33.550,00	0,00	0,00	33.550,00	0,00					
														<b>374.762,76</b>			<b>374.762,76</b>			<b>0,00 (13)</b>			

Il referente del programma  
**MARCO MASSIMO**



- Note:**
- (1) Codice CUI = tipo settore (=forniture-Servizi) + di amministrazione + prima annuale del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annuale del primo programma
  - (2) indica CUP (C) = articolo 6 comma 4)
  - (3) indica CUI in cui il contratto è stato inserito. L'acquisto complessivo nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è riferito "SR" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato inserito il CUI in cui il contratto è stato inserito.
  - (4) indica se solo funzionale secondo le definizioni di cui all'art.3 comma 1 lettera g) del D.Lgs.40/2016
  - (5) indica la CUP principale. Deve essere ripetuta la convenza, per la prima data che, con il settore "CUP"4/6 o 4/5-5- CUP-4/6
  - (6) Spiega nome e indirizzo del beneficiario art.3 comma 10 e 11
  - (7) Spiega o bontà che presenta caratteri di ripetibilità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
  - (8) Importo complessivo di servizi del articolo 3, comma 6. Vi include le spese eventuale della consultazione e con competenza di bilancio antecedente alla prima annuale.
  - (9) Dati calcolati per il periodo di riferimento.
  - (10) Dati calcolati per il periodo di riferimento.
  - (11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi
  - (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi
- Tabella B.1.a**
1. priorità massima
  2. priorità media
  3. priorità minima
- Tabella B.1.b**
1. sicurezza di progetto
  2. competenza di fornitura e servizi
  3. competenza di fornitura e servizi
  4. società partecipata o di scopo
  5. localizzazione finanziaria
  6. altro
- Tabella B.2**
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
  2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
  3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
  4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
  5. modifica ex art.7 comma 8 lettera f)
  6. modifica ex art.7 comma 8 lettera g)
- Tabella B.3**
1. no
  2. sì
  3. sì
  4. sì

**Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49 D.L.vo 18/08/2000 n° 267)**

PER LA REGOLARITA' TECNICA

UFFICIO

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio

Data 11/11/2020

F.to

Ing. Massimo Maiolo

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO DI RAGIONERIA

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio

F.to

Rag. Gino Santoro

Visto se ne attesta la copertura finanziaria (art. 153, comma 5)

Il relativo impegno di spesa, per complessivi € viene annotato sul Capitolo Codice del bilancio

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Data 11/11/2020

F.to

Rag. Gino Santoro

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Comunale

Il Sindaco

F.to

Dott.ssa Daniela Goffredo

F.to

Avv. Capparelli Rosaria Amalia

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line con il N. il e per quindici giorni consecutivi.

Trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 D.L.vo 267/2000) con nota del 24 NOV. 2020

Prot. n° 3279

Il Segretario Comunale

F.to

Dott.ssa Daniela Goffredo

Prot. n. 3275

La sujestesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile e divenuta esecutiva (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

è divenuta esecutiva trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000)

Data: 0

Il Segretario Comunale

F.to

Dott.ssa Daniela Goffredo

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Daniela Goffredo

