# Comune di San Benedetto Ullano

**Provincia di Cosenza**

**Area: AREA UNICA**

**Servizio FINANZIARIO**

**COPIA**

**Determinazione n° 81 del 13/06/2020**

**N° 145 del registro generale: 13/06/2020**

**OGGETTO:**

ABBONAMENTO A "PROGETTO OMNIA-SOLUZIONE INTEGRATA PER LA P.A. LOCALE" DELLA SOCIETA' "GRAFICHE E. GASPARI" DI MORCIANO DI ROMAGNA (RN) Liquidazione fattura 05688/S del 12.05.2020- CIG Z302CE483E.

L'anno duemilaventi il giorno tredici del mese di giugno alle ore 11:02

**RICHIAMATA la deliberazione n° 27 del 12/04/2019, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha individuato i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del bilancio 2019;**

**ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;**

**ACCERTATO che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151 comma 4 del D.L.vo 18/08/2000 n° 267;**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

## ADOTTA LA RETROESTESA DETERMINAZIONE

Il Responsabile del procedimento

**F.to** Rag. Gino Santoro

Il Responsabile del servizio

**F.to** Rag. Gino Santoro

SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, D.lgs 267/2000) E LA REGISTRAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del servizio Finanziario

**F.to** Rag. Gino Santoro

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata per elenchi all'Albo Pretorio On Line del Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

**San Benedetto Ullano Lì** 15 GIU 2020

Il Responsabile del procedimento

N° Prot. 1642 del 15 GIU 2020

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile del servizio
Rag. Gino Santoro

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINAZIARIO

PREMESSO che con determina del servizio finanziario n. 67 del 06.05.2020 si rinnovava, per l'anno 2020, con la ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Morciano di Romagna (RN), la fornitura del servizio "Progetto Omnia soluzione integrata per la P.A. locale"

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 31.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2019, la relazione previsionale e programmatica 2019/2021 e il bilancio pluriennale 2019/2021;

ATTESO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 12.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario per l'anno 2019/2021, affidando ai dirigenti i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del T.U.E.L

VISTO la fattura n. 075688/S del 12.05.2020 di € 1.040,00, IVA compresa, presentata dalla ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Morciano di Romagna (RN), per la liquidazione;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dall'amministrazione acquirente direttamente all'erario, anziché allo stesso fornitore, scindendo quindi il pagamento del corrispettivo dal pagamento della relativa imposta secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

DATO atto che ai sensi della legge 13-8-2010 n° 136 come modificato dal D.L. 12-11-2010 n° 187 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG assegnato al presente atto è il n° Z302CE483E;

ACCERTATO che la ditta affidataria è in possesso del requisito di regolarità contributiva (DURC) giusto documento di regolarità N° INPS_17463209 in corso di validità (scadenza 02.02.2020) disponibile sul sistema telematico di accertamento (INPS - INAIL) della regolarità appena richiamata;

VISTO l'articolo 103, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 il quale stabilisce che i documenti attestanti la regolarità contributiva denominati "Durc On Line" che riportano nel campo Scadenza validità una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020;

CONSIDERATO CHE la spesa di € 1.040,00, IVA compresa, trova imputazione sui fondi del capitolo cap. 82/4 Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macro aggregato 3 del bilancio di previsione 2020, in corso di formazione;

VERIFICATA la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

VISTI:

1. Il D.lgs. N° 50/2016 di "Riordino della Disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture" e successive modifiche ed integrazioni;
2. Il D.P.R. N° 207 del 05/10/2010, recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per quanto ancora in vigore;
3. Il D.lgs. N° 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" T.U.E.L. ed in particolare gli articoli 107 e 192 nei quali è previsto che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;
4. Gli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
5. l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'ente in materia di pagamenti;
6. Il vigente Statuto Comunale, Regolamento di Contabilità e Regolamento Comunale per l'Affidamento e la realizzazione dei Lavori pubblici, Forniture e Servizi da eseguire in

economia e/o la disciplina dei contratti aperti, approvato con Delibera C.C. n. 17/2007

**DETERMINA**

1. La liquidazione in favore della ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Morciano di Romagna (RN), della somma lorda di € 1040 – imponibile € 1000,00 – IVA € 40,00 – netto da liquidare € 1.000,00, credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente, per quanto in premessa indicato;

1. Di dare atto che ai sensi della legge 13-8-2010 n° 136 come modificato dal D.L. 12-11-2010 n° 187 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG assegnato al presente atto è il n° **Z302CE483E** e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto corrente dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale purché idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;

2. Di dare atto del rispetto delle disposizioni dello split payment previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), e di trattenere la somma di € 40,00 a titolo di IVA sull'importo complessivo lordo liquidato alla precitata ditta versando tale somma direttamente all'erario con le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

3. Di imputare tale somma sui fondi del capitolo 82/4 Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macro aggregato 3 del bilancio di previsione 2020, in corso di formazione;

4. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000 - Testo Unico degli Enti Locali.