



Comune di San Benedetto Ullano

Provincia di Cosenza

COPIA

Area: AREA UNICA

Servizio FINANZIARIO

Determinazione n° 20 del 24/02/2020

N° 48 del registro generale: 24/02/2020

OGGETTO:

Impegno spesa acquisto materiale di pulizia per le scuole e gli uffici. Ditta Prete Paolo con sede in Via Federico Fellini, 29, Mendicino (CS). CIG ZD72C2A482.

L'anno duemilaventis il giorno ventiquattro del mese di febbraio alle ore 11:38

RICHIAMATA la deliberazione n° 27 del 12/04/2019, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha individuato i responsabili della gestione dei capitoli di spesa del bilancio 2019;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;

ACCERTATO che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151 comma 4 del D.L.vo 18/08/2000 n° 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ADOPTA LA RETROESTESA DETERMINAZIONE

Il Responsabile del procedimento

F.to Rag. Gino Santoro

Il Responsabile del servizio

F.to Rag. Gino Santoro

SI ATTESTANO LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, D.lgs 267/2000) E LA REGISTRAZIONE DELLA PRENOTAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del servizio Finanziario

F.to Rag. Gino Santoro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata per elenchi all'Albo Pretorio On Line del Comune in data odierna per quindici giorni consecutivi.

San Benedetto Ullano Li

25 FEB 2020

Responsabile del procedimento



N° Prot. 590 del 25 FEB 2020

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile del servizio

Rag. Gino Santoro





IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PREMESSO che occorre provvedere all'acquisto di materiale di pulizia per le scuole e gli uffici comunali, presso una ditta di provata esperienza e competenza;

DATO ATTO

- Che a seguito informale indagine di mercato il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. n. 50/16 ha la dovuta competenza ad assumere il presente atto, e può procedere direttamente all'affidamento della fornitura ai sensi della normativa vigente, nel rispetto dei principi di economicità efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione nei limiti previsti dal D.lgs. 50/2016 e dal Regolamento;
- Che in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., recante "Piano straordinario contro le mafie" e di cui alle relative disposizioni interpretative ed attuative contenute nell'art. 6 della legge n. 217/10, relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, al suddetto affidamento sarà perfezionato il seguente SMART CIG: ZD72C2A482;
- Che il Responsabile del Servizio Finanziario, a seguito di breve indagine di mercato, volta a identificare la platea dei potenziali affidatari immediatamente disponibili alle forniture di cui trattasi ed analisi del prezzo di mercato relativi al materiale occorrente è stata accertata la economicità dei prezzi offerti dalla Ditta Prete Paolo con sede in Via Federico Fellini, 29, Mendicino (CS), P.IVA 03350220780 - in quanto risultano essere più vantaggiosi per il miglior prezzo offerto e complessivamente per un importo a consuntivo della fornitura complessiva di € 233,85, IVA Inclusa;

ACCERTATO

- Che la ditta affidataria è in possesso del requisito di regolarità contributiva (DURC) giusto documento di regolarità N° INPS_18491958 in corso di validità (scadenza 20.04.2020) disponibile sul sistema telematico di accertamento (INPS - INAIL) della regolarità appena richiamata;
- Che ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n° 267/2000, è stato acquisito dal responsabile del servizio finanziario il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva del presente provvedimento per il totale di € **233,85, IVA** compresa, con imputazione sul Capitolo 692 - Missione 4 Programma 2 Titolo 1 Macro aggregato 3 del bilancio di previsione 2020, in corso di formazione;

RITENUTO

- Pertanto, necessario provvedere all'impegno preventivo della spesa, per la fornitura di cui trattasi da parte della Ditta Prete Paolo con sede in Via Federico Fellini, 29, Mendicino (CS). P.IVA 03350220780, e prevista dalla presente determinazione per la somma complessiva di € 233,85, IVA compresa,

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 31.03.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è approvato il bilancio di previsione 2019, la relazione previsionale e programmatica 2019/2021 e il bilancio pluriennale 2019/2021;

ATTESO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 12.04.2019, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario per l'anno 2019/2021, affidando ai dirigenti i relativi capitoli di spesa ai sensi dell'art. 169 del T.U.E.L

VISTI:

1. Il D.lgs. n° 50/2016 di "Riordino della Disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a Lavori, Servizi e Forniture" e successive modifiche ed integrazioni;
2. Il D.P.R. N° 207 del 05/10/2010, recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per quanto ancora in vigore;
3. Il D.lgs. N° 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" T.U.E.L. ed in particolare gli articoli 107 e 192 nei quali è previsto che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa



- spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;
4. Gli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, c. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
 5. l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'ente in materia di pagamenti;
 6. Il vigente Statuto Comunale, Regolamento di Contabilità e Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti di Lavori, Servizi e Forniture approvato con Delibera C.C. n. 21/2018;

DETERMINA

1. La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e s'intende qui per intero riportata;
2. Di procedere all'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Ditta Prete Paolo con sede in Via Federico Fellini, 29, Mendicino (CS). P.IVA 03350220780 relativa alla fornitura di materiale di pulizia per le scuole e gli uffici Comunali, per un importo complessivo di € 233,85, IVA inclusa;
3. Di provvedere ad assumere apposito impegno ed imputare la spesa relativa al presente atto pari a € 233,85, IVA compresa, sul fondi del 692 - Missione 4 Programma 2 Titolo 1 Macro aggregato 3 del bilancio di previsione 2020, in corso di formazione;
4. Di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto che ai sensi della legge 13-8-2010 n° 136 come modificato dal D.L. 12-11-2010 n° 187 (tracciabilità dei pagamenti) il codice CIG assegnato al presente atto è il n° **ZD72C2A482** e che i pagamenti verranno effettuati attraverso idoneo conto corrente dedicato, dichiarato dall'affidatario del servizio, mediante bonifico bancario o postale purché idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto;
6. di procedere alla relativa liquidazione con successivo, separato provvedimento, dopo attenta verifica della corretta fornitura richiesta, su presentazione di idonea fatture, debitamente vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
7. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000 - Testo Unico degli Enti Locali.

